

佛光山學校財團法人高雄市普門高級中學

中途離校學生輔導小組分工編組表

處理小組 職稱	負責人	姓名	執行事項
召集人	校長	蔡國權	綜理及督導各組執行事項。
通報組	註冊組長	洪櫻芬	<ol style="list-style-type: none"> 1. 進行中途離校通報、結案作業。 2. 至中離系統填寫高關懷人數及中途離校學生人數(至系統設定單位資訊) 3. 上傳「中途離校學生輔導機制實施計畫」、「中途離校輔導小組編組表」、「中離學生召開個案輔導小組會議追蹤輔導紀錄表(至系統設定單位資訊) 4. 建置中途離校學生名冊。
生活 輔導組	學務主任 生輔組 各班導師	蔡雅婷 詹俊佑 甘道良 林國金 江俊德 王俊傑 黃谷鳳 王偉 劉信玉 董馨文 陳信全 邱心怡 王淑珍 黃紫慶 許淑芬 張惠美 林錦鸞	<ol style="list-style-type: none"> 1. 掌握學生缺曠課情形及聯繫家長。 2. 協請警、社、醫等資源進行追蹤、協尋及輔導。 3. 進行中途離學生填報作業。 4. 定期追蹤、掌握現況。 5. 填寫中途離校學生追蹤輔導紀錄表。 6. 無故缺曠課名冊。

處理小組 職稱	負責人	姓名	執行事項
註冊組	教務主任 註冊組	邵建邦 洪櫻芬	<ol style="list-style-type: none"> 1. 訂定事件處理期間成績考查或評量方式。 2. 中途離校學生學籍轉換處理。 3. 訂定復學補救教學方案。
輔導組	輔導主任 輔導老師	陳玉貴 許淑芬	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提供諮商輔導。 2. 協助中途離校學生家庭支持。 3. 建立中途離校學生個案輔導紀錄。 4. 聯絡校外專業人員(社工、警察等)擔任諮詢顧問。 5. 提供復學生生活輔導。 6. 定期追蹤、掌握現況。 7. 填寫中途離校學生追蹤輔導紀錄表。
宣導組	教務主任 學務主任 輔導主任 業務承辦人 各班導師	邵建邦 蔡雅崢 陳玉貴 甘道良 林國金 江俊德 王俊傑 黃谷鳳 王偉 劉信玉 董馨文 陳信全 邱心怡 王淑珍	<ol style="list-style-type: none"> 1. 推展穩定就學及中途離校輔導機制宣傳活動。 2. 辦理教師進修活動。 3. 增進教師辨識學生行為之能力，並提昇其輔導知能。 4. 強化學校預防及處理學生中途離校事件之能力與措施。

		黃紫慶 許淑芬 張惠美 林錦鸞	
--	--	--------------------------	--

備註、本要點經本校行政會議討論通過，陳校長核准後實施，修正時亦同。

各單位核章：

主要通報人員	學務處	輔導室	教務處	校長
教師兼 註冊組長 洪櫻芬	生輔組長 詹俊祐 學務主任 學務處 副主任 黃仲強	輔導室 主任 陳玉貴	註冊組長 教師兼 註冊組長 洪櫻芬 教務主任 教師兼 教務主任 邵建邦	校長 蔡國權